

# POLITEKNIK SULTAN IDRIS SHAH

## AKU JANJI PENERIMAAN ASET ALIH DAN SEWAAN PERALATAN ICT



JABATAN/SEKSYEN/UNIT : \_\_\_\_\_

### MAKLUMAT PEGAWAI PENERIMA ASET

NAMA	
JAWATAN / GRED	
NO. TEL. BIMBIT	
EMAIL	

### MAKLUMAT ASET

NO. PENDAFTARAN	
NO.CHASIS/SIRI PEMBUAT	
JENAMA MODEL	
KATEGORI ASET	<input type="checkbox"/> SEWAAN (Nyatakan Syarikat) _____ <input type="checkbox"/> HARTA MODAL
AKSESORI ( Nyatakan Jika Ada )	

### PENGESAHAN PEGAWAI PENERIMA ASET

Saya **BERSETUJU** dan **BERJANJI** bahawa :

1. Aset yang diterima adalah **HAK MILIK KERAJAAN MALAYSIA**
2. Saya akan **MENJAGA** aset ini dengan baik dan **BERTANGGUNGJAWAB** atas sebarang kerosakkan atau kehilangan disebabkan oleh kecuaiian saya sendiri dan bersedia untuk menerima sebarang tindakan oleh pihak Politeknik Sultan Idris Shah (berdasar pekeliling yang berkuat kuasa)
3. Akan Mematuhi peraturan dan polisi penggunaan yang ditetapkan sekiranya berlaku kerosakan atau kehilangan.

Tandatangan Penerima	
Nama Penerima	
Tarikh Penerimaan Aset	

### PENGESAHAN PEGAWAI

<b>KETUA JABATAN/SEKSYEN/UNIT</b>	<b>UNIT TEKNOLOGI MAKLUMAT</b>
Cop Jawatan dan Tandatangan Tarikh :	Cop Jawatan dan Tandatangan Tarikh :

(1 Salinan diberi kepada penerima aset)