

BUTIRAN PEMOHON			
NAMA		NO KP	
GRED		JAWATAN	
JABATAN/UNIT			

RINGKASAN BUTIRAN PEMBENTANGAN			
PERINGKAT PEMBENTANGAN (P)	<input type="checkbox"/> PSIS	<input type="checkbox"/> ZON	<input type="checkbox"/> KEBANGSAAN <input type="checkbox"/> ANTARABANGSA
MOD PEMBENTANGAN (P)	<input type="checkbox"/> BERSEMUKA	<input type="checkbox"/> ATAS TALIAN	
BUTIRAN PERSIDANGAN/SEMINAR/KOLOKIU/DLL	NAMA		
	TARIKH		
	TEMPAT		
	PENGANJUR		

RINGKASAN PROJEK KAJIAN/PENYELIDIKAN/INOVASI/DLL YANG AKAN DIBENTANG	
TAJUK	
TUJUAN	
KEPENTINGAN KEPADA JABATAN/ UNIT/ POLITEKNIK/ DAN LAIN-LAIN	
KERTAS PROJEK	Sila lampirkan bersama borang permohonan ini ringkasan kertas projek kajian/ inovasi/ penyelidikan yang mengandungi Tajuk, Latarbelakang, Objektif, Kepentingan/Impak projek

PENGAKUAN, PENGESAHAN & SOKONGAN		
PENGAKUAN PEMOHON	PENGESAHAN & SOKONGAN KETUA JABATAN/UNIT PEMOHON	ULASAN UNIT PENYELIDIKAN & INOVASI
Saya dengan ini memohon pertimbangan dan kelulusan untuk membuat pembentangan projek kajian/ penyelidikan/ inovasi/dll saya seperti butiran di atas.	Permohonan pembentangan ini:  <input type="checkbox"/> Disokong <input type="checkbox"/> Tidak Disokong  ..... (Tandatangan Ketua Jabatan/Unit, Cop, Tarikh)	Permohonan pembentangan ini:  <input type="checkbox"/> Disokong / Diluluskan <input type="checkbox"/> Tidak Disokong / Tidak Diluluskan  Ulasan :  ..... (Tandatangan Ketua Unit, Cop, Tarikh)
..... (Tandatangan Pemohon & Tarikh)		

KELULUSAN PEJABAT PENGARAH / TIMBALAN PENGARAH AKADEMIK (BAGI PEBENTANGAN DI LUAR PSIS SAHAJA)	
<input type="checkbox"/> Diluluskan	<input type="checkbox"/> Tidak diluluskan
<input type="checkbox"/> Diluluskan dengan syarat	
Ulasan (sekiranya ada) :	
.....	.....
.....	(Tandatangan Pengarah/Timbalan Pengarah Cop dan Tarikh)

Catatan :

- 1) Sediakan borang ini sebanyak DUA salinan : SATU salinan untuk dilampirkan bersama dengan Borang Kebenaran Perjalanan Rasmi, dan SATU salinan lagi untuk simpanan UPIK.
- 2) Sila upload dokumen seperti salinan sijil pembentangan persidangan/seminar/pertandingan inovasi ATAU artikel yang telah diterbitkan lengkap dengan maklumat nombor ISBN/ISSN/DOI ke dalam Sistem SYRi selepas sijil diterima atau artikel diterbitkan untuk pengesahan KUPIK.
- 3) Sila serahkan dokumen seperti salinan sijil pembentangan persidangan/seminar/pertandingan inovasi selepas sijil diterima kepada ULPL untuk tujuan perekodan hari/jam berkursus.