



POLITEKNIK SULTAN IDRIS SHAH  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI  
Sungai Lang  
45100 Sungai Air Tawar  
SELANGOR

## PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU SESI I 2023/2024

TARIKH PENDAFTARAN RASMI  
21 OGOS 2023 (ISNIN)

### MASA PENDAFTARAN

SESI 1 8.00 Pagi – 10.00 Pagi	JABATAN PELANCONGAN & HOSPITALITI JABATAN PERDAGANGAN
SESI 2 10.00 Pagi – 12.00 Tengahari	JABATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI
SESI 3 12.00 Tengahari – 2.00 Petang	JABATAN KEJURUTERAAN ELEKTRIK JABATAN KEJURUTERAAN AWAM

TAKLIMAT IBU BAPA  
Dewan Seri Sabak  
10.30 Pagi – 12.00 Tengahari

### ARAHAN

Baca dengan teliti semua maklumat yang terkandung dalam buku ini,  
fahamkan dan ambil semua tindakan yang berkaitan dengan segera

# ISI KANDUNGAN

Perkara	Mukasurat
Maklumat Umum	
Latar Belakang PSIS	2
Pelan Lokasi	3
Maklumat Jabatan	4
Program yang ditawarkan	5
Bantuan Kewangan	6
Kemudahan Kolej Kediaman	7
Peringatan Penting	8-9
Carta Alir Proses Pendaftaran Pelajar	10-20
Etika Rupadiri Pelajar Politeknik Sultan Idris Shah	21-23
Jadual Minggu Transformasi Siswa	24

# MAKLUMAT UMUM

## **LATAR BELAKANG POLITEKNIK SULTAN IDRIS SHAH**

Politeknik Sultan Idris Shah (PSIS) terletak di Sungai Lang, Sabak Bernam, Selangor, kira-kira 30 km dari pekan Sungai Besar dan 20 km dari Sabak Bernam. Politeknik ini mula beroperasi pada 16 Mei 2003 dengan kampus seluas 100.12 ekar serta dilengkapi dengan kemudahan infrastruktur dan prasarana terkini yang menawarkan persekitaran pembelajaran yang menarik dan kondusif. PSIS merupakan politeknik ke 17 yang ditubuhkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia (KPM) dan menawarkan program-program sepenuh masa di peringkat Diploma.



## PELAN LOKASI



**Koordinat** : 3.811595, 100.819097

**Alamat** : Politeknik Sultan Idris Shah  
Sungai Lang, 45100 Sungai Air Tawar  
Selangor Darul Ehsan

**Telefon** : 03 – 32806257/6258/6262/6255/6256

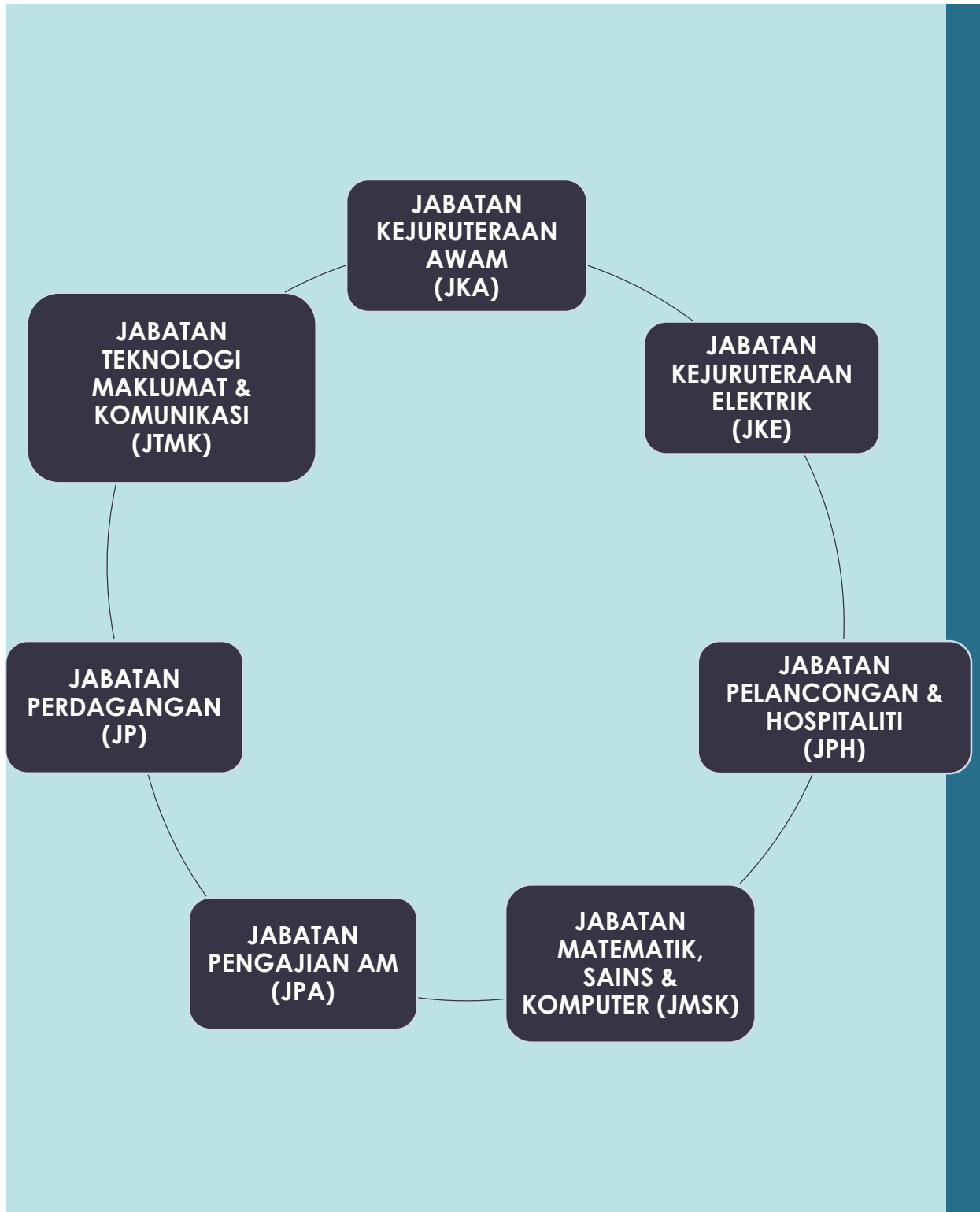
**Faks** : 03 – 32806400

**Facebook** : Politeknik Sultan Idris Shah

**Laman Web** : [psis.mypolycc.edu.my](http://psis.mypolycc.edu.my)

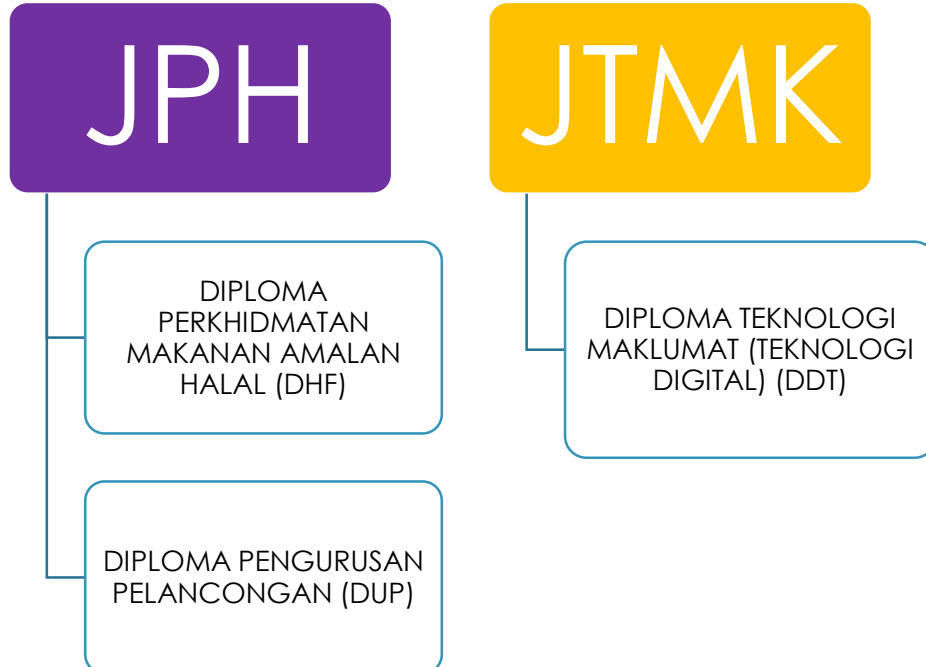
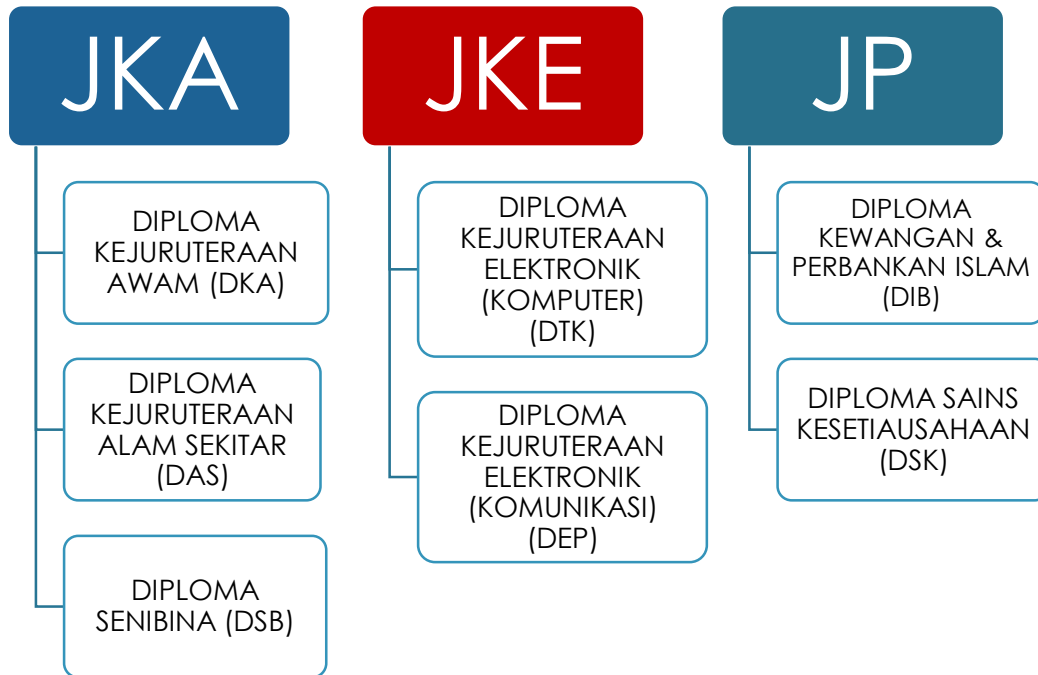
## MAKLUMAT JABATAN

Di Politeknik Sultan Idris Shah (PSIS), terdapat lima (5) jabatan umum dan dua (2) jabatan sokongan.





## PROGRAM YANG DITAWARKAN



## **BANTUAN KEWANGAN**

**PSIS TIDAK MENJAMIN** sebarang bentuk bantuan biasiswa/pinjaman kewangan kepada pelajar. Tawaran biasiswa/pinjaman adalah di luar bidang kuasa politeknik. Adalah menjadi tanggungjawab pelajar untuk menyediakan wang perbelanjaan secukupnya untuk sara hidup, pengangkutan, alat pembelajaran, buku dan lain-lain. Pelajar dinasihatkan supaya berusaha mendapatkan maklumat dan seterusnya (sekiranya layak) memohon biasiswa/pinjaman dari Yayasan Negeri masing-masing sebelum mendaftar diri di PSIS. Pelajar boleh menggunakan surat tawaran melanjutkan pelajaran ke Politeknik untuk tujuan tersebut. Berikut adalah antara bantuan pinjaman/biasiswa yang boleh dimohon oleh pelajar;



## **KEMUDAHAN KOLEJ KEDIAMAN**

Semua pelajar yang tinggal di Kolej Kediaman Pelajar adalah tertakluk kepada peraturan-peraturan Kolej Kediaman Pelajar dan Politeknik. Sebarang pelanggaran peraturan Kolej Kediaman Pelajar boleh menyebabkan pelajar dikenakan tindakan disiplin dan ditarik kemudahan Kolej Kediaman Pelajar.

Sila pastikan perkara berikut disediakan jika mendapat arahan pendaftaran Kolej Kediaman Pelajar :

- Menyediakan pad lock almari baju dan pastikan ianya dari jenis yang bermutu dan sukar untuk dibuka. Ini adalah sebagai langkah keselamatan terhadap barangan berharga anda.
- Bantal, sarung bantal dan cadar untuk tilam bujang (bercorak atau berwarna kosong)
- Kain selimut (bercorak atau berwarna kosong)
- Pakaian kuliah secukupnya.
- Barang – barang keperluan peribadi yang lain dan bekalan ubat (jika berkaitan).

## **KEMUDAHAN MESIN ATM DI PSIS**

- Di Politeknik Sultan Idris Shah (PSIS) terdapat satu (1) mesin ATM iaitu mesin ATM Bank Islam Malaysia Berhad.
- Pelajar perlu membuka Akaun Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB) atas nama pelajar dan membuat satu salinan penyata akaun bagi memudahkan urusan di PSIS.





# PERINGATAN PENTING

## PERKARA:

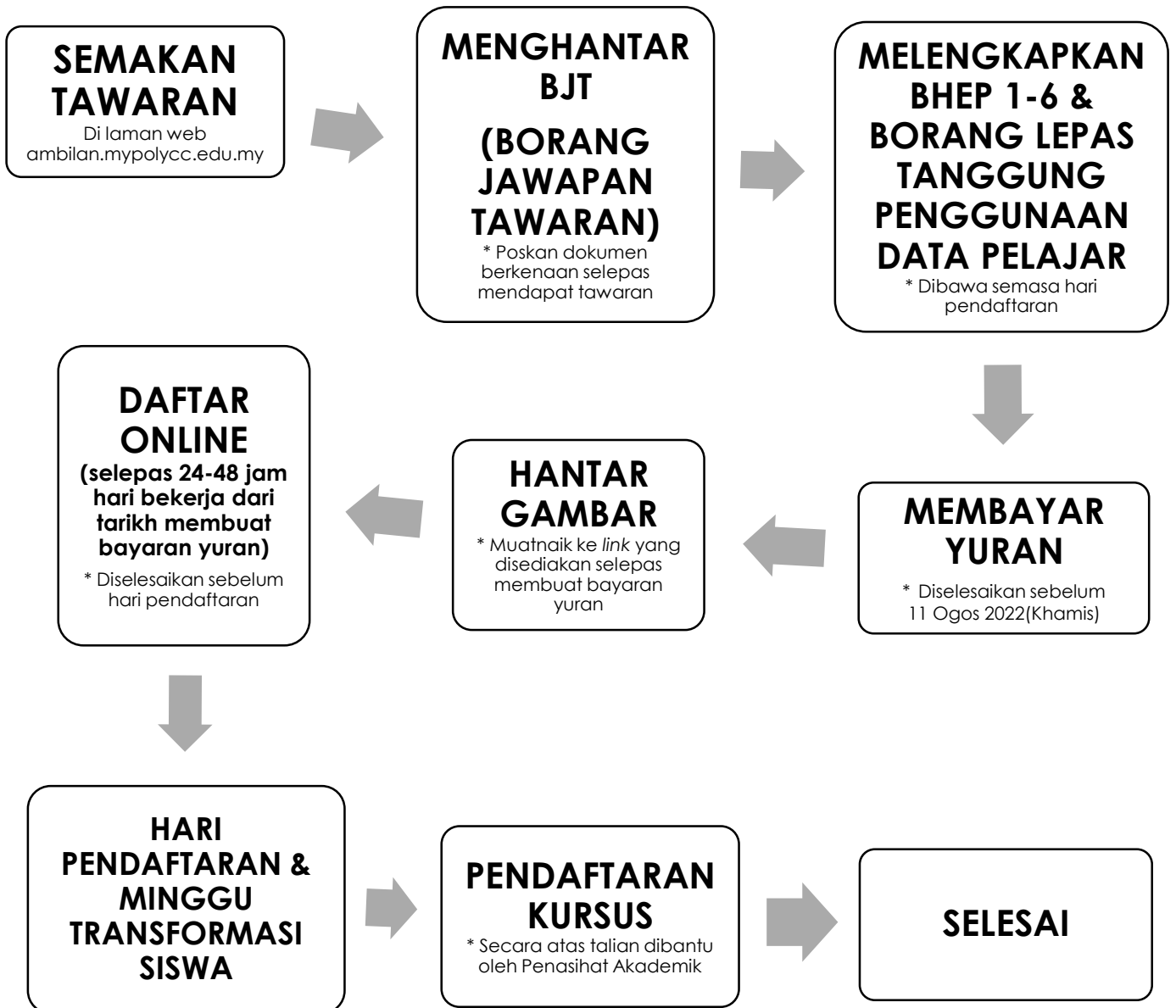
1. Maklumat anda akan disemak secara terperinci pada hari pendaftaran. Anda dinasihatkan tidak mendaftar *online* jika:
  - memberi maklumat salah atau palsu semasa permohonan berkaitan dengan:
    - Kewarganegaraan
    - Keputusan Peperiksaan SPM atau Keputusan Peperiksaan Semester Akhir
  - anda seorang penagih, pengedar atau terlibat dengan sebarang penyalahgunaan dadah.
2. Jika anda terlibat dengan perkara di atas, tindakan menarik balik atau pembatalan tawaran kemasukan ke Politeknik akan dilakukan.
3. Pelajar yang mendapat tawaran program yang disenaraikan di bawah ini, dikehendaki memaklumkan kepada Jabatan Hal Ehwal Pelajar, Politeknik dengan SEGERA sekiranya didapati Buta Warna setelah membuat Pemeriksaan Doktor. Rujuk HEP 2 (m/s 17).
  1. Diploma Kejuruteraan Mekanikal
  2. Diploma Kejuruteraan Mekatronik
  3. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Automotif)
  4. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Loji)
  5. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Automasi)
  6. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Bahan)
  7. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Plastik)
  8. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Pembungkusan)
  9. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Tekstil)
  10. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Pertanian)
  11. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Penyaman Udara dan Penyahbekuan)
  12. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Rekabentuk Pembuatan Automotif)
  13. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Rekabentuk Produk)
  14. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Rekabentuk Pembuatan)
  15. Diploma Kejuruteraan Perkapalan
  16. Diploma Senibina Kapal
  17. Diploma Kejuruteraan Penyenggaraan Pesawat
  18. Diploma Kejuruteraan Proses (Petrokimia)

19. Diploma Kejuruteraan Elektrik dan Instrumensi
20. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Petrokimia)
21. Diploma Kejuruteraan Kimia
22. Diploma Teknologi Maklumat (Teknologi Digital)
23. Diploma Pengurusan Peruncitan
24. Diploma Pengurusan Logistik dan Rantainya Bekalan
25. Diploma Sistem Maklumat Perniagaan
26. Diploma Kewangan dan Perbankan Islam
27. Diploma Kejuruteraan Elektrik
28. Diploma Kejuruteraan Elektrik dan Elektronik
29. Diploma Kejuruteraan Elektrik (Tenaga Hijau)
30. Diploma Kejuruteraan Elektrik (Kecekapan Tenaga)
31. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Optoelektronik)
32. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Komunikasi)
33. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Perubatan)
34. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Kawalan)
35. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Komputer)
36. Diploma Pengurusan Pelancongan
37. Diploma Pengurusan Acara
38. Diploma Pengurusan Hotel
39. Diploma Perkhidmatan Makanan Halal
40. Diploma Seni Kulinari
41. Diploma Pelancongan Rekreasi
42. Diploma Pengurusan Resort
43. Diploma Teknologi Makanan
44. Diploma Teknologi Makanan Pengurusan Halal
45. Diploma Bioteknologi
46. Diploma Kejuruteraan Perkhidmatan Bangunan
47. Diploma Rekabentuk Grafik
48. Diploma Rekabentuk Industri
49. Diploma Rekabentuk Fesyen dan Pakaian
50. Diploma Teknologi Media Cetak
51. Diploma Teknologi Kreatif Digital
52. Diploma Rekabentuk Kraf
53. Diploma Rekabentuk Penggayaan Batik

**\*Syarat bagi program ini adalah calon tidak buta warna.**

4. Pelajar dikehendaki mencetak surat tawaran terkini di laman web <http://ambilan.mypolycc.edu.my> untuk simpanan sendiri.

# CARTA ALIR PROSES KEMASUKAN PELAJAR SESI 2 2021/2022



# 1. SEMAK TAWARAN

\*Dilaman web [ambilan.mypolycc.edu.my](http://ambilan.mypolycc.edu.my)

- Sila baca dan faham tawaran anda dengan teliti. Sesungguhnya, dengan membaca, tiada masalah akan timbul kelak.

# 2. MENGHANTAR BJT (BORANG JAWAPAN TAWARAN)

\*Poskan dokumen berkenaan selepas mendapat tawaran

- Semua calon dikehendaki mencetak dan menyediakan menyediakan dokumen berikut:
  - a) Borang Jawapan Tawaran (BJT-JPP)
  - b) Salinan surat tawaran yang telah disahkan
  - c) Salinan kad pengenalan yang telah disahkan
  - d) Salinan Keputusan SPM yang telah disahkan
  - e) Salinan sijil berhenti sekolah yang telah disahkan
- Semua dokumen diatas **WAJIB** di poskan ke alamat berikut:

**Pengarah,**  
Politeknik Sultan Idris Shah,  
Sungai Lang, 45100,  
Sungai Air Tawar,  
Selangor Darul Ehsan
- Pegawai yang layak untuk mengesahkan salinan sijil serta dokumen:
  - a. Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional/Kumpulan A
  - b. Doktor yang bertugas di Pusat kesihatan Kerajaan sahaja
  - c. Pengetua Sekolah Menengah
  - d. Pegawai Polis berpangkat ASP dan ke atas
  - e. Pegawai Tentera berpangkat Kapten dan ke atas
  - f. Penguasa Penjara, Penguasa Bomba, Penguasa Kastam
  - g. Pengurus Felda atau Pengurus Felcra
  - h. Wakil Rakyat

- i. Pengamal Undang-undang
- j. Pesuruhjaya Sumpah
- k. Jaksa Pendamai
- l. Penghulu/Penggawa/Ketua  
Kampung/Pemanca/Ketua Kaum(Sabah  
& Sarawak)

(Sila pastikan cop pengesahan mesti mempunyai nama dan jawatan serta majikan)

### **3. MELENGKAPKAN BHEP 1-6 & BORANG LEPAS TANGGUNG PENGUNAAN DATA PELAJAR**

\*Dibawa semasa hari pendaftaran

- BHEP 1 – 6 dan Borang Lepas Tanggung Penggunaan Data Pelajar yang lengkap **WAJIB** dibawa bersama semasa hari pendaftaran.
- Borang Lepas Tanggung Penggunaan Data Pelajar boleh di muat turun di laman web rasmi Politeknik Sultan Idris Shah.
- Sila kepilkan bersama dua keping gambar berukuran passport (ditulis nama dan nombor kad pengenalan pelajar dibelakang gambar).
- Sila baca dan faham keperluan BHEP 1 – 6 dengan teliti. Sesungguhnya dengan membaca, proses pendaftaran anda pada hari tersebut akan berjalan dengan lancar.

## 4. MEMBAYAR YURAN

\*Diselesaikan sebelum 16 Ogos 2023 (Rabu)

Bil	Jenis Bayaran	Jumlah (Rm)	Kaedah Bayaran	Tempoh
1	Yuran Pengajian	<b>200.00</b>	Bayar melalui <b>Perbankan JomPAY</b> dari mana-mana bank tempatan secara atas talian.	15 Julai 2023 – 16 Ogos 2023
2	Yuran Asrama	<b>60.00</b>	<b>Penting: Biller Code Politeknik Sultan Idris Shah (802587)</b> Sila laksanakan bayaran secara berasingan	
3.	Bayaran Pelbagai	<b>290.00</b>	Bayaran boleh dibuat melalui <b>Pindahan Wang (online, atm @ cdm)</b> ke akaun <b>Koperasi Politeknik Sabak Bernam Berhad.</b>  <b>Nama Bank : Bank Islam Malaysia</b> <b>No. Akaun : 12056010027121</b>	16 Ogos 2023
4.	Yuran KSP	<b>40.00</b>	Bayaran boleh dibuat melalui <b>Pindahan Wang</b> sahaja ( <i>Fund Transfer</i> ) ke akaun <b>Tetuan Majlis Sukan Politeknik.</b>  <b>Nama Bank : Bank Islam Malaysia</b> <b>No. Akaun : 04033010018727</b>	16 Ogos 2023
5.	Segala perbelanjaan pemeriksaan doktor ditanggung oleh pihak pelajar.			

### PERINGATAN:

- Patuhi arahan ketika membuat pembayaran yuran melalui JomPAY.
- Politeknik tidak akan bertanggungjawab atas sebarang kesilapan yang berlaku dalam proses pembayaran yuran pengajian dan yuran asrama.
- Pelajar **DIWAJIBKAN** mencetak satu (1) salinan maklumat bayaran untuk simpanan pelajar.
- Pembayaran boleh dibuat bermula pada **15 Julai 2023 sehingga 16 Ogos 2023**
- Pendaftaran atas talian (ONLINE) hanya boleh dilakukan **SELEPAS 24-48 JAM** pembayaran yuran dilaksanakan.
- Sebarang masalah berkaitan dengan pembayaran bolehlah menghubungi **03 3280 6257 / 6255 / 6256**



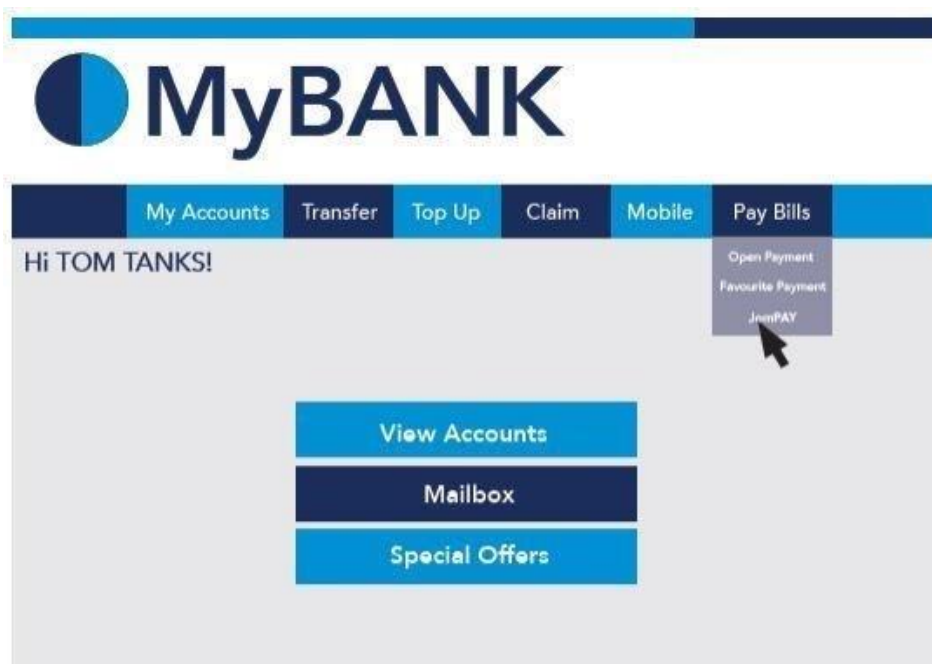
# KAEDAH PEMBAYARAN YURAN (melalui JomPAY)

**Langkah 1:** Log masuk ke perbankan pilihan dalam talian atau *mobile banking*.



The screenshot shows the MyBANK mobile banking login interface. At the top, there is a blue header with the MyBANK logo. Below the logo, the text "Hello," is displayed. Underneath, there are two prompts: "Please key in your username:" followed by a text input field, and "Please key in your password:" followed by another text input field.

**Langkah 2:** Pilih JomPAY pada menu *Pay Bills*.



The screenshot shows the MyBANK mobile banking main menu. At the top, there is a blue header with the MyBANK logo. Below the logo, there is a navigation bar with several menu items: "My Accounts", "Transfer", "Top Up", "Claim", "Mobile", and "Pay Bills". The "Pay Bills" menu item is highlighted, and a dropdown menu is visible, showing three options: "Open Payment", "Favourite Payment", and "JomPAY". A mouse cursor is pointing at the "JomPAY" option. Below the navigation bar, the text "Hi TOM TANKS!" is displayed. In the center of the screen, there are three buttons: "View Accounts", "Mailbox", and "Special Offers".

**Langkah 3:** Buat pilihan akaun pengguna dan isi maklumat berikut:

**JOMPAY online di Perbankan Internet dan Telefon Mudah Alih dengan akaun simpanan sahaja.**

- i. Biller Code : **802587**
- ii. Reference 1 : **Nombor Kad Pengenalan PELAJAR** tanpa simbol “-”  
(**Contoh: 030303120355**)
- iii. Reference 2 : **Nombor Telefon PELAJAR**  
(**Contoh: 0121234567**)
- iv. Jumlah Yuran : **RM200.00**

From :

Please key in the necessary :

Biller Code :

Ref-1 :

Ref-2 :  Enter if available

Amount (RM) :

Cancel Submit

billercode  
rrn  
rrn2  
amount

\* Sila pastikan pelajar memasukkan Nombor Kad Pengenalan Pelajar dan Nombor Telefon dengan BETUL supaya tiada kesilapan maklumat berlaku.

**Langkah 4:** Menyemak semula maklumat sebelum mengesahkan (**CONFIRM**) pembayaran.

From : 745839932 - Savings Account

Biller Code :

Ref-1 :

Amount (RM) :

Back Confirm

billercode and billercodename  
rrn  
amount  
confirm

**Langkah 5: Unique JomPAY Reference Number** akan dipaparkan setelah transaksi bayaran berjaya dilakukan.

**JomPAY**  
Status : Successful

From : 745839932 – Savings Account

Biller Code : 802587 - PSIS

Ref-1 : NOMBOR IC PELAJAR

Amount (RM) : RM200.00

Date & Time : 28-FEB-2014 08:17:06 AM

JomPAY Reference No. : 9JD72KF9

Bank Reference No. : 1836008

OK Print

← billercode and billercodename  
← rrn  
← amount  
← nbpsref

**Langkah 6:** Pelajar diwajibkan mencetak maklumat bayaran ini bagi tujuan simpanan dan rekod pendaftaran pelajar.

**\* Sila laksanakan pembayaran Yuran Pengajian dan Yuran Asrama secara berasingan.**

\*SILA PASTIKAN ANDA MEMBUAT JUMLAH BAYARAN YANG BETUL BAGI MENGELAKKAN BAYARAN BERGANDA

## KAEDAH PEMBAYARAN BAYARAN PELBAGAI

Pelajar perlu membuat Bayaran Pelbagai bagi kelengkapan Minggu Transformasi Siswa serta bayaran insurans pelajar baharu PSIS.

**RM290.00**

**Pembayaran bayaran pelbagai boleh menggunakan tiga kaedah berikut.**

Tiga kaedah pembayaran bayaran pelbagai boleh dilakukan:

- a. Transfer Akaun
- b. Mesin Auto Teller Machine (ATM)
- c. Cash Deposit Machine (CDM) BIMB

## KEAHLIAN KOPERASI POLITEKNIK

Semua pelajar semester 1 adalah ahli koperasi politeknik sabak bernam. Pelajar perlu mengisi borang keahlian di link berikut

<http://bit.ly/ahlikpsbb>

## 5. HANTAR GAMBAR

\* Muatnaik ke *link* yang disediakan selepas membuat bayaran yuran

Pelajar **DIWAJIBKAN** memuatnaik gambar berukuran pasport melalui link:

[https://bit.ly/kpsbb\\_pelajar](https://bit.ly/kpsbb_pelajar)

Gambar tersebut akan digunakan bagi proses kad pelajar.

- Gambar tersebut perlulah dalam **format .png atau .jpg**
- Gambar tersebut **DIWAJIBKAN** mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan.
- Sila lengkapkan maklumat yang dikehendaki.
- **Penghantaran gambar tersebut sebelum 12 Ogos 2022 (Jumaat).**



### PELAJAR LELAKI

- Berambut kemas tidak panjang/berwarna
- Berkemeja putih dan bertali leher hitam
- Latar belakang gambar berwarna putih
- SENYUM!

### PELAJAR PEREMPUAN

- Berambut kemas diikat tidak berwarna
- Memakai blaus/baju kurung berwarna putih
  - Latar belakang gambar berwarna putih
  - SENYUM!



### PELAJAR PEREMPUAN

- Bertudung hitam kemas
- Memakai blaus/baju kurung berwarna putih
- Latar belakang gambar berwarna putih
- SENYUM!



## 6. DAFTAR ONLINE

\*Di selesaikan sebelum hari pendaftaran

- Pelajar hanya boleh membuat pendaftaran online 24 jam – 48 jam selepas membuat pembayaran yuran.
- Sila login ke <http://spmp.psis.edu.my/uspmp2/logindaftarbaru.jsp>
- Masukkan nombor kad pengenalan dan klik **Teruskan**.
- Sila klik Pendaftaran Online (dalam talian) dan cetak **Slip Pengesahan Pendaftaran Dalam Talian (Online)**.
- Anda **DIWAJIBKAN** untuk menyimpan **Slip Pengesahan Pendaftaran Dalam Talian**.
- Tarikh akhir proses pendaftaran online adalah pada **18 Ogos 2023**.

Selamat Datang ke Portal Rasmi Jabatan Hal Ehwal Pelajar

Pendaftaran Pelajar Baru Online

No KP Calon :

**iHELP**  
Politeknik Sultan Idris Shah  
Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar  
Jabatan Hal Ehwal Pelajar

Selamat Datang ke Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (SIMS)

Sesi Semasa : DISEMBER 2018 || DIS2018

**Panduan Pendaftaran Pelajar Baru Online Politeknik Sultan Idris Shah**

**Tawaran anda adalah dengan Kamsis**

Langkah	Perkara yang perlu dilakukan	
1	<b>Cetak Dokumen Pendaftaran</b> Sila cetak Maklumat Am Pendaftaran Pelajar Baharu seperti arahan yang telah dimaklumkan melalui Laman Web Rasmi Politeknik Sultan Idris Shah	
2	<b>Cetak Maklumat Bayaran</b> Sila cetak jadual bayaran untuk tujuan rujukan semasa anda membuat bayaran di Bank.	<input type="button" value="Maklumat Bayaran"/>
3	<b>Semak status bayaran</b> Data bayaran pendaftaran yang dibuat hanya akan diterima pihak Politeknik Sultan Idris Shah sehari selepas bayaran dibuat	<input type="button" value="Semak Status Bayaran"/>
4	<b>Pendaftaran Online (dalam talian)</b> Anda telah pun mendaftar sila cetak slip pengesahan pendaftaran dalam talian sahaja jika anda belum berbuat demikian	<input type="button" value="Semak Semula dan Cetak Slip"/>

Sebarang masalah atau pertanyaan bolehlah berhubung terus di Jabatan Hal Ehwal Pelajar  
Politeknik Sultan Idris Shah  
Tel : 03-32896200 Fax : 03-32896400  
<http://www.psis.edu.my/>

© Copyright Team Programmer PKB



## 7. HARI PENDAFTARAN DAN MINGGU TRANSFORMASI SISWA

- Pendaftaran pelajar ke Politeknik Sultan Idris Shah adalah pada **21 Ogos 2023 (ISNIN)** bermula jam 8.00 pagi – 2.00 petang di Dewan Seri Lang, Politeknik Sultan Idris Shah.
- Pelajar dikehendaki menyediakan dan membawa keperluan bagi persediaan pengajian di PSIS.
- Pelajar **WAJIB** membawa dan memastikan segala dokumen pendaftaran **LENGKAP** dan mengikut arahan yang ditetapkan.
- Pelajar akan terlibat dengan program Minggu Transformasi Siswa (MTS) secara bersemuka.
- Sila rujuk Penasihat Akademik (PA) pelajar bagi maklumat lanjut berkaitan dengan MTS.
- Maklumat Penasihat Akademik Pelajar akan dimaklumkan kemudian.
- Jadual MTS adalah seperti dilampiran.

## 8. PENDAFTARAN KURSUS

\*Secara atas talian dibantu oleh Penasihat Akademik

- Pendaftaran kursus akan dilaksanakan mengikut jadual MTS.
- Sila rujuk Penasihat Akademik (PA) pelajar bagi proses pendaftaran kursus mengikut program masing-masing.

## SELESAI

\*Pelajar telah bersedia menempuhi pengajian Diploma di Politeknik Sultan Idris Shah

# ETIKA RUPADIRI PELAJAR POLITEKNIK SULTAN IDRIS SHAH

Pelajar **WAJIB** mematuhi peraturan dan etika rupadiri sebagai pelajar Politeknik Sultan Idris Shah sepanjang tempoh pengajian.

Sila layari pautan : <https://bit.ly/BUKUPERATURANPSISEDISITERKINI> untuk maklumat lanjut.

## ETIKA RUPADIRI SEMASA HARI PENDAFTARAN

Pelajar **WAJIB** untuk mengikut arahan peraturan seperti senarai dibawah. Sekiranya **GAGAL** mematuhi peraturan dan arahan yang telah ditetapkan, Politeknik berhak untuk menahan pendaftaran dan akan dikenakan tindakan disiplin yang bersesuaian mengikut Buku Panduan Peraturan AM PSIS Edisi 2021.

### LELAKI

1. Memakai kemeja putih tanpa corak dan rekaan berlengan panjang
2. Memakai tali leher berwarna HITAM tanpa corak
3. Seluar slack formal berwarna hitam (bukan mengikut saiz fitting "slim fit atau bell bottom")
4. Berstokin hitam
5. Memakai kasut bertutup berwarna hitam. Dilarang memakai kasut sukan/selipar/sandal semasa hari pendaftaran.
6. Kuku dan rambut mestilah mengikut arahan didalam Buku Panduan Peraturan AM PSIS Edisi 2021. Rambut panjang melepasi tengkuk, kening mata dan telinga, berfesyen dan berwarna TIDAK DIBENARKAN.
7. Pemakaian aksesori adalah DILARANG SAMA SEKALI.

## **PEREMPUAN**

1. Memakai baju kurung longgar atau blouse berwarna putih dan berkain hitam tanpa corak bagi pelajar muslim dan bukan muslim. Pemakaian skirt labuh haruslah aras buku lali. Pemakaian seluar adalah **DILARANG**.
2. Memakai tudung berwarna hitam menutup dada bagi pelajar muslim.
3. Rambut pelajar bukan muslim hendaklah dalam keadaan kemas dan rapi. **RAMBUT BERWARNA** adalah tidak dibenarkan.
4. Berstokin hitam
5. Memakai kasut bertutup berwarna hitam. Dilarang memakai kasut sukan/selipar/sandal semasa hari pendaftaran.
6. Kuku dan rambut mestilah mengikut arahan didalam Buku Panduan Peraturan AM PSIS Edisi 2021. Penggunaan perwarna kuku adalah di **LARANG SAMA SEKALI**.
7. Pemakaian aksesori (bertindik mana-mana bahagian tubuh kecuali telinga) adalah **DILARANG SAMA SEKALI**. Pemakaian barang kemas adalah **TIDAK DIGALAKKAN** dan dibawah tanggungjawab sendiri.





KEMENTERIAN  
PENDIDIKAN  
MALAYSIA

**POLITEKNIK**  
MALAYSIA  
SULTAN IDRIS SHAH

DESIGNING YOUR FUTURE



## PERATURAN BERPAKAIAN KHUSUS UNTUK PELAJAR LELAKI

- a) Memakai t-shirt berkolar semasa urusan rasmi ;
- b) Memakai baju berkolar, bersesuaian dan di "tuck in" :

### LARANGAN

- a) Bertato, berkuku panjang dan memakai seluar 3" /tergantung
- b) Rambut panjang, berekor, berwarna dan berfesyen rambut yang keterlaluan.
- c) Memakai apa-apa aksesori perhiasan diri (gelang, rantai & anting-anting ) ;



## PERATURAN BERPAKAIAN KHUSUS UNTUK PELAJAR PEREMPUAN

- a) Digalakkan memakai baju kurung ;
- b) Wajib menutup aurat dan digalakkan bertudung melepasi paras dada bagi muslimah.

### LARANGAN

- a) Memakai seluar yang ketat, londeh dan singkat ;
- b) Memakai pakaian yang menutup muka ;
- c) Mewarnakan rambut, Menindik lebih dari satu tindikan di telinga & hidung
- d) Berkuku panjang dan mewarna kuku.

# PERATURAN ( ETIKA BERPAKAIAN SAHSIAH RUPADIRI ) PELAJAR

POLITEKNIK SULTAN IDRIS SHAH



### PERATURAN BERPAKAIAN SEMASA MENGHADIRI MAJLIS RASMI ATAU URUSAN RASMI POLITEKNIK

- a ) Kemas dan Sopan ;
- b) Pemakaian jeans adalah *tidak dibenarkan*

### PERATURAN BERPAKAIAN SEMASA MENGHADIRI KULIAH

- a) Kemas dan Sopan ;
- b) Memakai kad pelajar sepanjang masa ketika berada di dalam kawasan kampus ;
- c) Memakai kasut bertutup dan berstokin ( Atas paras buku lali kaki )



### PERATURAN BERPAKAIAN SEMASA MENGHADIRI MAKMAL, AKTIVITI SUKAN, AKTIVITI KEBUDAYAAN ATAU AKTIVITI PELAJAR

- a) Mematuhi etika pakailan dan peraturan yang ditetapkan dalam aktiviti tersebut ;
- b) Memakai baju berkolar di dalam baju bengkel
- c) Seluar pendek dan baju tanpa lengan hanya dibenarkan semasa melakukan aktiviti sukan dan sekitar gelanggang sukan sahaja ;

### TINDAKAN TERHADAP PELAJAR YANG MELAKUKAN PELANGGARAN PERATURAN

- 1) Mana-mana pelajar yang tidak mematuhi peraturan ini boleh dihalang daripada memasuki atau berurusan di kelas atau makmal atau pejabat yang berkenaan.
- 2) Pelajar juga boleh dikenakan denda maksimum RM 50.00 dengan memberi notis saman untuk kesemua kesalahan pada suatu masa;
- 3) Setiap kesalahan yang dilakukan di bawah peraturan ini akan direkodkan dalam rekod SPMP pelajar.

### PENGUATKUASAAN

**SEMUA STAF POLITEKNIK ADALAH PIHAK PENGUATKUASA KEPADA PERATURAN INI DAN BOLEH MEMBUAT TEGURAN SECARA TERUS KEPADA MANA-MANA PELAJAR**

Disediakan oleh : JABATAN PENGURUSAN DAN PEMBANGUNAN PELAJAR (JPPPeI) PSIS



# JADUAL MINGGU TRANSFORMASI SISWA

## JADUAL MINGGU TRANSFORMASI SISWA PSIS SESI I 2023/2024

TARIKH	HARI	0530-0800	0800 - 1030	1100-1300	1300 - 1400	1400 - 1500	1500-16.00	1600 - 1700	1700 - 1830	1830 - 21.00	2100 - 2300					
21 OGOS	ISNIN	SOLAT SUBUH DI PUSAT ISLAM, KULIAH SUBUH, SENAM PAGI	PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU TAKLIMAT IBU BAPA/PENJAGA (SECARA DALAM TALIAN)		SOLAT ZOHOR DI PUSAT ISLAM/ MAKAN TENGAHARI /SOLAT JUMAAT SEHINGGA JAM 2.45 PETANG	PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU		SOLAT ASAR DI PUSAT ISLAM (SEMUA PELAJAR WAJIB HADIR)	RIADAH	MAKAN MALAM / SOLAT MAGHRIB & ISYA (DI PUSAT ISLAM) / KULIAH MORAL (DI DEWAN SERI SABAK) SEMUA PELAJAR WAJIB HADIR	TAKLIMAT KOLEJ KEDIAMAN					
			DEWAN SERI LANG & DEWAN SERI SABAK												DEWAN SERI LANG	
			0900 - 10.30	1030-1130		1130 - 1300	1400 - 1500				1500 - 1600				2100 - 2300	
22 OGOS	SELASA		PENGENALAN SISTEM PENGURUSAN MAKLUMAT POLITEKNIK (SPMP) TAKLIMAT PENGURUSAN PELAJAR PENGURUSAN DATA KEBAJIKAN DAN DISIPLIN				TAKLIMAT UNIT PEPERIKSAAN				TAKLIMAT e-LEARNING (CIDOS)				CERAMAH AKHLAK DAN MORAL	
			DEWAN SERI LANG				DEWAN SERI LANG							DEWAN SERI LANG		
23 OGOS	RABU	0900 - 1000	1000 - 1100	1100 - 1140	1200 - 1300	1400 - 1500	1500 - 1700				2100 - 2200					
		TAKLIMAT UNIT PSIKOLOGI & KAUNSELING		LDK	TAKLIMAT PERPUSTAKAAN	TAKLIMAT SISTEM PENASIHATAN AKADEMIK	TAKLIMAT JABATAN SUKAN, KEBUDAYAAN & KO-KURIKULUM				MALAM KEBUDAYAAN KITA MADANI					
		DEWAN SERI LANG				DEWAN SERI LANG					DEWAN SERI LANG					
24 OGOS	KHAMIS	0900 - 1030	1030 - 1115	1115-1200	1200-1300	1400 - 1600					2100 - 2200					
		TAKLIMAT UNIT PENGURUSAN JAMINAN KUALITI		TAKLIMAT PTPTN	PERSIAPAN MAJLIS PENUTUP	MAJLIS PENUTUP MTS SESI I 2022/2023					SLOT BERSAMA MPP @mppsps					
		DEWAN SERI LANG				DEWAN SERI LANG					PENGENALAN KELAB DAN PERSATUAN PELAJAR					
25 OGOS	JUMAAT	0900 -1300				1400 - 1600					2100 - 2200					
		SLOT BERSAMA JABATAN				SLOT BERSAMA JABATAN										
		JABATAN MASING-MASING				JABATAN MASING-MASING										

### NOTA

- SEMUA TAKLIMAT AKAN DILAKSANAKAN SECARA BERSEMUKA
- SEMUA PELAJAR MUSLIM ADALAH WAJIB SOLAT DI PUSAT ISLAM
- PELAJAR YANG MEMPUNYAI MASALAH KESIHATAN HENDAKLAH MEMAKLUMKAN KEPADA PENASIHAT AKADEMIK/PELO BERTUGAS/PEMBANTU PERUBATAN DENGAN SEGERA
- TAKLIMAT KESELAMATAN LALULINTAS DAN TAKLIMAT IBUBAPA/PENJAGA AKAN DIBUAT AWAL SECARA TALIAN DARI MINGGU TRANSFORMASI SISWA SESI 1: 23/24  
(PAUTAN DIDALAM BUKU PANDUAN PELAJAR BAHARU)

Sebarang pertanyaan, sila hubungi :  
03-32806200 samb.  
6256/6255/6468/6258/6257/6262/6261

JABATAN PENGURUSAN DAN  
PEMBANGUNAN PELAJAR

